



**TÜRKİYE
YÜZYILI**

100
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

T.C

**HAVZA KAYMAKAMLIĞI
ÇAYIRÖZÜ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

2024-2028 STRATEJİK PLANI



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

SAMSUN HAVZA ÇAYIRÖZÜ İLKOKULU

2024-2028 STRATEJİK PLANI

Plan; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu ve 41'inci maddelerine dayanılarak yürürlüğe konulan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümlerine göre Samsun Havza İmkbule yusuf Ölçer Ortaokulu Müdürlüğüne hazırlanmıştır.



İli: SAMSUN		İlçesi: HAVZA	
Adres:	Çayırözü Köyü No:41 Havza/Samsun	Coğrafi Konum (link)	https://maps.app.goo.gl/Wi8BWiXaUsxmfQsW8
Telefon Numarası:	03627257772	Faks Numarası:	
e-Posta Adresi:	72033@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://cayirozuio.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	720333	Öğretim Şekli:	Tam Gün



SUNUŞ

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Baktığımız yerden hala yıllardır gördüğümüz şeyleri görüyorsak, bakış açımızı ve yönümüzü değiştirmemişiz demektir. Bu bakımdan stratejik plan, öncelikle kurumumuza yeni bir yön ve yeni bir bakış açısı kazandıracak biçimde düşünülüp tasarlanmalıdır. Hiç şüphe yoktur ki bu yön, ülkemizin çağdaşlaşma hedeflerine uygun düşen ve çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkma ülküsüyle örtüşen bir yön olmalıdır.

Çağdaş bir ülke olabilmemiz için çağdaşlaşma savaşını öncelikle okullarda kazanmamız gerekmektedir. Bilmek zorundayız ki, okullarda kazanılmamış hiçbir savaş gerçekte hiçbir zaman kazanılmamış savaştır. Bu konuda eksiklerimizin olduğunu kabul etmeli, ancak kendimizi güçlü amaçlarla besleyerek eksiklerimizin ve zorlukların üstesinden gelebileceğimize inanmalı fakat bunun uzun süren bir yolculuk olduğunu hiçbir zaman unutmamalıyız.

Cumhuriyetimizin 100. yılında ülkemizin dünyayı yöneten lider ülkelerden biri olacağını öngörüyoruz. Bu öngörüye paralel olarak okulumuzun 2024-2028 yılları arasında kaydedeceği aşama ile bir dünya okulu olacağına kuvvetle inanıyoruz. Bu stratejik plan, bu inancımızı gerçekleştirmek üzere düşünülmüş ve bizi hedefimize götürecek biçimde tasarlanmıştır. Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.

Zeynep AKBAL

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	5
ŞEKİLLER VE TABLOLAR LİSTESİ.....	7
TANIMLAR.....	8
BÖLÜM I: GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	9
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	10
1.2. Planlama Süreci.....	10
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	11
2.1. Kurumsal Tarihçe.....	12
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	12
2.3. Mevzuat Analizi.....	12
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	13
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	13
2.6. Paydaş Analizi.....	15
2.7. Kuruluş İçi Analiz.....	35
2.7.1. Teşkilat Yapısı.....	35
2.7.2. İnsan Kaynakları.....	36
2.7.3. Teknolojik Düzey.....	36
2.7.4. Mali Kaynaklar ...	37
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel -PESTLE).....	38
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	39
BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ	41
3.1. Misyon.....	42
3.2. Vizyon.....	42
3.3. Temel Değerler.....	42
AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	43
4.1. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari.....	43
4.2. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejiler.....	43
BÖLÜM V.: MALİYETLENDİRME	49
BÖLÜM VI.: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	51

TABLolar

Tablo 1: Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu.....	10
Tablo 2: Üst Politika Belgeleri Analizi	14
Tablo 3: Faaliyet Alanı -Ürün/Hizmet Listesi	14
Tablo 4: Paydaş Sınıflandırma Matrisi	15
Tablo 5: Paydaşların Önceliklendirme Matrisi	16
Tablo 6: Yararlanıcı-Ürün/Hizmet Matrisi	17
Tablo 7: Personel Durum Tablosu	36
Tablo 8: Öğrenci, Derslik Sayıları	36
Tablo 9: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri	36
Tablo 10: Teknolojik Araç-Gereç Durumu	37
Tablo 11: Fiziki Mekan Durumu	37
Tablo 12: Kaynak Tablosu	37
Tablo 13: PESTLE Analiz Tablosu	38
Tablo 14: GZFT Listesi	39
Tablo 15: Amaç Hedef ve Göstergelere İlişkin Kartlar.....	44
Tablo 16: Tahmini Maliyet.....	50

ŞEKİLLER

Şekil 1: Paydaş Anket Analizi (Öğrenci).....	18
Şekil 2: Paydaş Anket Analizi (Veli).....	25
Şekil 3: Paydaş Anket Analizi (Öğretmen).....	29
Şekil 4:Teşkilat Şeması.....	35
Şekil 5:İzleme ve Değerlendirme Süreci.....	52

TANIMLAR

Eylem Planı: İdarenin stratejik planının uygulanmasına yönelik faaliyetleri, bu faaliyetlerden sorumlu ve ilgili birimler ile bu faaliyetlerin başlangıç ve bitiş tarihlerini içeren plandır.

Faaliyet: Belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

Hazırlık Programı: Stratejik plan hazırlık sürecinin aşamalarını, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetleri, bu aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesini, bu faaliyetlerden sorumlu birim ve kişiler ile stratejik planlama ekibi üyelerinin isimlerini içeren ve stratejik planlama ekibi tarafından oluşturulan programdır.

Hedef Kartı: Amaç ve hedef ifadeleri ile performans göstergelerini, gösterge değerlerini, göstergelerin hedefe etkisini, sorumlu ve iş birliği yapılacak birimleri, riskleri, stratejileri, maliyetleri, tespitler ve ihtiyaçları içeren karttır.

Performans Göstergesi: Stratejik planda hedeflerin ölçülebilirliğini miktar ve zaman boyutuyla ifade eden araçlardır.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu: İzleme tabloları ile değerlendirme sorularının cevaplarını içeren ve her yıl Şubat ayının sonuna kadar hazırlanan rapordur.

Stratejik Plan Genelgesi: Stratejik plan hazırlık çalışmalarını başlatan, Strateji Geliştirme Kurulu üyelerinin isimlerini içeren ve bakanlıklar ile bakanlıklara bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarda Bakan, diğer kamu idareleri ve mahalli idarelerde üst yönetici tarafından yayımlanan genelgedir.

Üst Politika Belgeleri: Kalkınma planı, hükümet programı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan ve yıllık program ile idareyi ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgeleridir.

HAVZA
ÇAYIRÖZÜ İLKOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI

1. BÖLÜM

HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIKSÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri Tablo 1’de verilmiştir.

Tablo 1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
AdıSoyadı	Ünvanı	AdıSoyadı	Ünvanı
Zeynep AKBAL	Müdür Yetkili Öğretmen	Zeynep AKBAL	Okul Müdürü
Emine ERYETİŞTİ	Okulöncesi Öğretmeni	Emine ERYETİŞTİ	Okulöncesi Öğret.

1.2. Planlama Süreci

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2019-2023 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2024, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir. Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

HAVZA
ÇAYIRÖZÜ İLKOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI

2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz, 08.06.1958 yılında 'Çayırözü İlköğretim Okulu' adıyla hizmete açılmıştır. Okulumuzda günümüzde toplam 2 derslik vardır. Müdür yetkili sınıf öğretmeni ve Okul Öncesi öğretmeni olmak üzere 2 öğretmen bulunmaktadır. Öğrenci sayımız 7 erkek ve 8 kız öğrenci olmak üzere toplam 15 öğrencilidir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında yürürlüğe girmiştir. Stratejik Plan; hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme bölümlerinden oluşmaktadır

2019 - 2023 Stratejik Planı "Eğitim Öğretime Erişimin Artırılması, Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi" temalarını içermektedir Her temada 1 amaç belirlenmiştir. 1. amaçta 1 hedef, 2. amaçta 2 hedef ve 3. amaçta 2 hedef olmak üzere toplam 3 amaç ve 5 hedef belirlenmiştir. 2019-2023 Stratejik Planımızdaki hedefler önceki plan dönemine benzer olarak paydaşlarımızın beklentileri, kurumumuzun faaliyet alanları, ihtiyaçlar ve gelişim alanları ile MEB politikaları, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün hedefleri ile birlikte analiz edilerek belirlenmiştir. Bu analiz sonucunda belirlediğimiz hedeflerle, önceki plan dönemindeki hedefler benzerlik göstermektedir Planda yer alan hedefleri gerçekleştirmek için belirlenen tedbir ve stratejilerin tamamına yakını uygulanmıştır.

2020 yılı Mart ayından sonra başlayan pandemi süreciyle okulların kapatılması, uzaktan eğitim süreci ile sınırlı hedef kitleye ulaşılması gibi olumsuzluklar tüm dünyayı ve ülkemizi her alanda etkilediği gibi okulumuzun eğitim öğretim faaliyetlerini de olumsuz etkilenmiştir. Pandemi süreci sonlandığında okulumuz hedefler hususunda daha verimli sonuçlara ulaşmıştır.

Bu değerlendirmeler göz önünde bulundurularak okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı dönemi için , Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı ışığında günümüz ve gelecek hedeflerine uygun ve ulaşılabilir performans göstergelerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuz, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklerle uymakla mükelleftir. Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmekle mükelleftir.

Okulumuz "eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynakları, halkla ilişkiler, fiziki ve mali destek hizmetleri, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme- değerlendirme süreci iş ve

işlemleri" faaliyetlerini yürütmektedir. Faaliyetlerimizden öğrenciler, öğretmenler, personel, yöneticiler ve öğrenci velileri doğrudan etkilenmektedir. Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütme yetkisine haizdir

Okulumuzun görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen çok sayıda kanun ve yönetmelik bulunmaktadır. Bunlardan

- T.C. Anayasası
- 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705- Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu
- 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- MEB Personel Mevzuat Bülteni
- Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)
- Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- 04.12.2012/202358 Sayılı İl İlçe MEM'in Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge
- 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
- Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuza verilen görevlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Analiz edilen belgelerden Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejilerinin hazırlanması aşamasında yararlanmıştı. Analiz edilen belgeler Tablo 2'de gösterilmiştir.

Tablo2.Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/ İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none"> 9. Madde, 41. Madde 	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama Performans Programı Hazırlama Faaliyet Raporu Hazırlama
Okul Kurumlar İçin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Samsun İl Mem 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	
Havza İlçe Mem 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3.Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	<p>Öğrenci İşleri</p> <p>Kayıt-nakil işleri</p> <p>Devam- devamsızlık</p> <p>Sınıf geçme</p>

Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek Öğretmenlere Rehberlik ve Oryantasyon
Sosyal faaliyetler	Sosyal Etkinliklerle İlgili Organizasyon
Sportif faaliyetler	Sportif Etkinliklerle İlgili Organizasyon
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Kültürel Etkinliklerle İlgili Organizasyon
İnsan kaynakları faaliyetleri(mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmetiçi Eğitim Faaliyetleri Personel Özlük İşlemleri
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul-Aile İşbirliği Eğitim ortamı ve öğrencilere yönelik maddi destek
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Ders Kitapları ile Eğitim Araç-Gereç Dağıtımı Okulda Teknolojik Altyapı Çalışmalarını Düzenleme
Ders dışı faaliyetler	Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇPAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak
İlçe Kaymakamlığı		√
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		
Gençlik Hizmetleri Spor Müdürlüğü		√
Öğretmenler ve Çalışanlar	√	

Öğrenciler	√	
Öğrenci velileri		√
Okul Aile Birliği	√	
Belediye ve muhtar		√
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		√
İlçe Sağlık Müdürlüğü		√

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi, paydaşların ve paydaş türlerinin belirlenmesinin ardından paydaşların önceliğini tespit etmiştir.

Tablo 5. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Neden Paydaş?	Önceliği
İlçe Kaymakamlığı		√	Bağlı olduğumuz merkezi idare	5
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü			Bağlı olduğumuz merkezi idare	5
Gençlik Hizmetleri Spor Müdürlüğü		√	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için işbirliği yapacağımız kurumlar	3
Öğretmenler ve Çalışanlar	√		Hizmetlerimizden yararlandıkları için	5
Öğrenciler	√		Hizmetlerimizden yararlandıkları için	5
Öğrenci velileri		√	Hizmetlerimizden yararlandıkları için	4
Okul Aile Birliği	√		Hizmetlerimizden yararlandıkları için	3
Belediye ve muhtar		√	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için işbirliği yapacağımız kurumlar	2
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		√	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için işbirliği yapacağımız kurumlar	2
İlçe Sağlık Müdürlüğü		√	Amaç ve hedeflerimize ulaşmak için işbirliği yapacağımız kurumlar	2

Önceliği: 5= Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç

Paydaş Analizi kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; Müdürlüğümüzün hangi ürün/hizmetleri hangi yararlanıcılar için sunduğunu göstermeye yarayan Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi hazırlamıştır.

Tablo 6. Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Yararlanıcı (Müşteri)	Yararlanıcı Ürün/Hizmet	Eğitim- Öğretim (Örgün- Yayan)	Hizmetiçi Eğitim Faaliyetleri	AR- GE, Projeler,	Teknolojik Altyapı, Donatım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal etkinlikler	Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinliklerle	Sosyal ve maddi destek
Öğrenciler		√			√		√	√	o
Veliler		√				√	√		o
Öğretmenler			√	√	√	√	√	√	
Çalışanlar			√			√	√	√	o
Okul-Aile birliği					√	√			

√: Tamamı O: Birkısmı

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 13, öğrenciler için toplam 13, veliler için ise yine 13 soruya yer verilmiştir. Anketimize 2 öğretmen, 12 veli ve 15 öğrenci katılmıştır.

Değerlendirme yapılırken “Katılıyorum” ve “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum” ile “Kararsızım” birlikte yorumlanmış olup, “Katılmıyorum” maddesi ise yalnız değerlendirilmiştir.

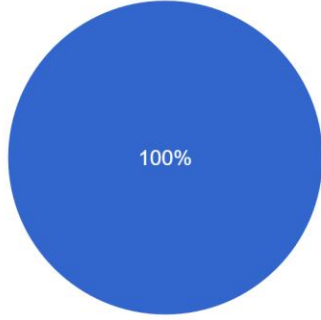
Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri SPSS programına yüklenmiş olup, sonuçlar aşağıdaki gibi yorumlanmıştır.

Stratejik Planlama sürecinde planımızın hazırlanmasına katkıda bulunabilecek öğrenci, öğretmen ve velilere yönelik anket uygulanmıştır. 9 öğrenci, 2 öğretmen ve 8 veliye uygulanan anket soruları analizi aşağıdaki gibidir.

Şekil 1: Paydaş Anket Analizi (Öğrenci)

Okulda kendimi güvende hissediyorum.

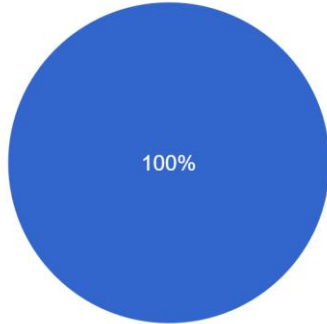
9 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul temiz ve hijyeniktir.

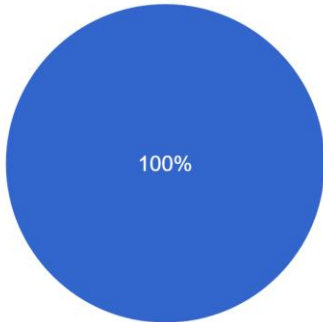
9 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.

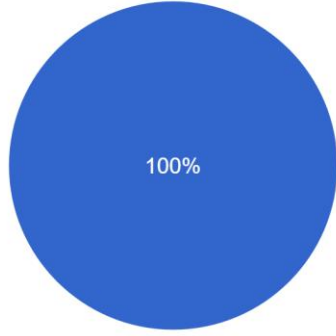
9 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.

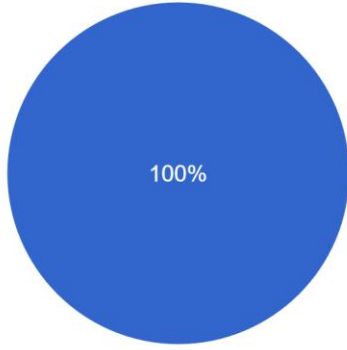
9 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Farklı kùltùrlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.

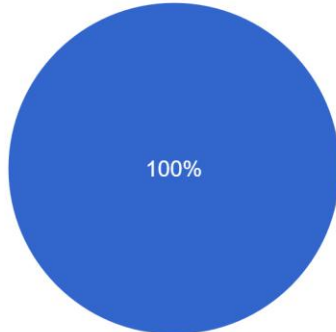
9 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

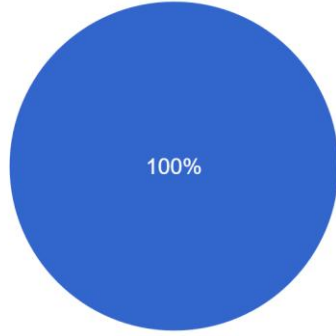
9 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

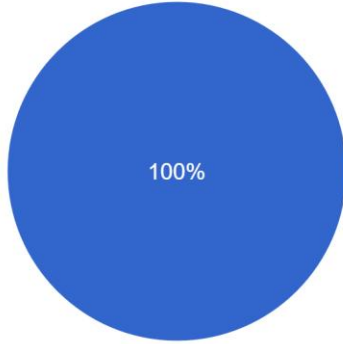
9 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.

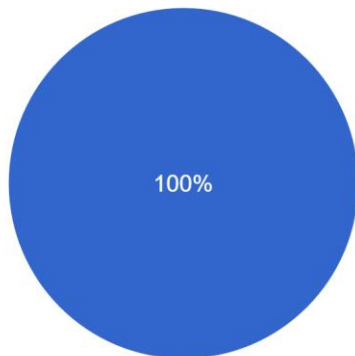
9 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.

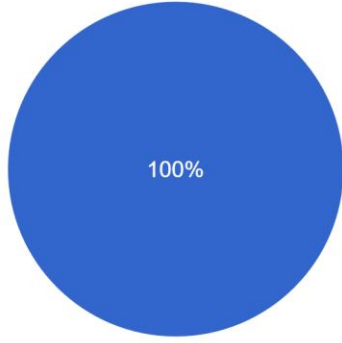
9 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulumda yer almam için birçok fırsat var.

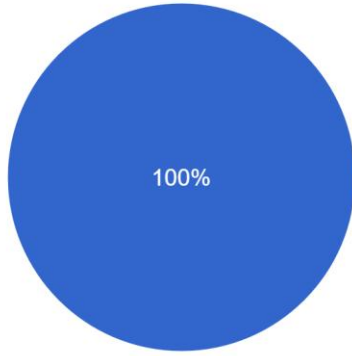
9 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.

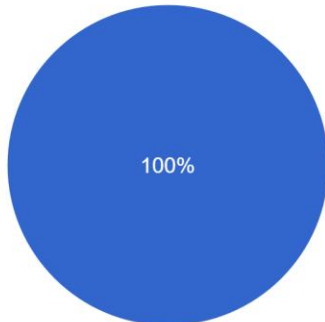
9 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.

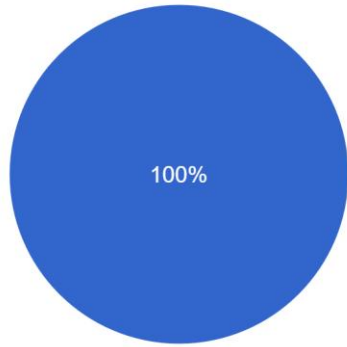
9 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.

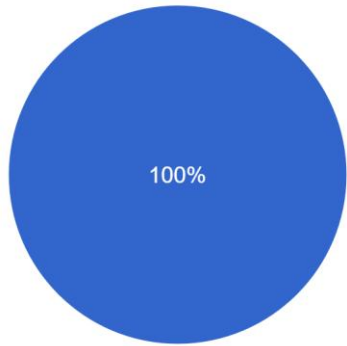
9 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.

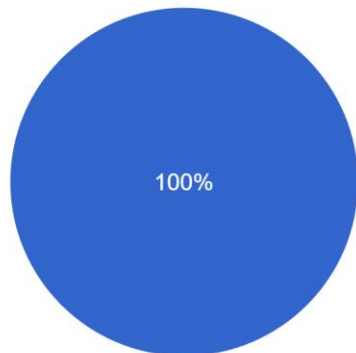
9 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.

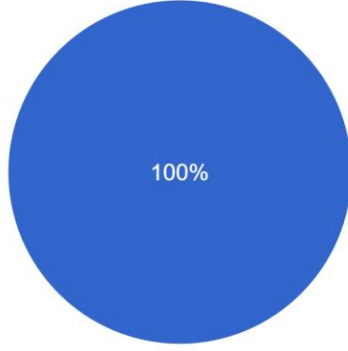
9 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.

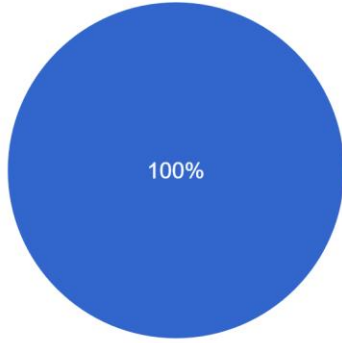
9 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.

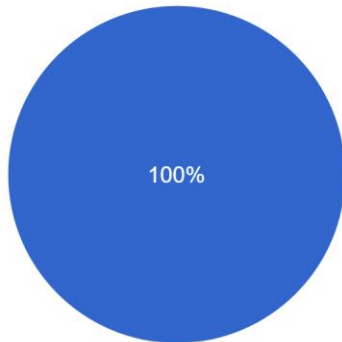
9 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.

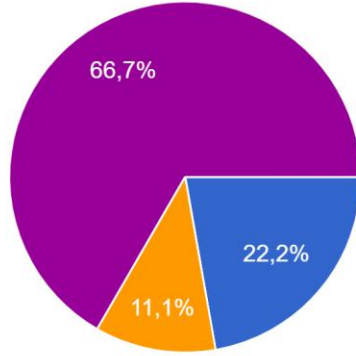
9 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.

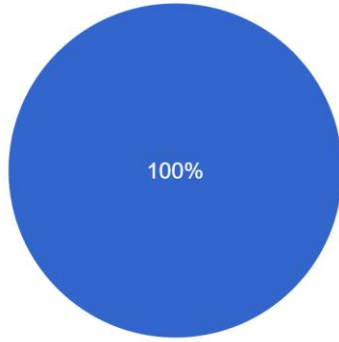
9 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

İYEP (ilkokullarda yetiştirme programı) ve egzersizleri yeterli buluyorum.

9 yanıt

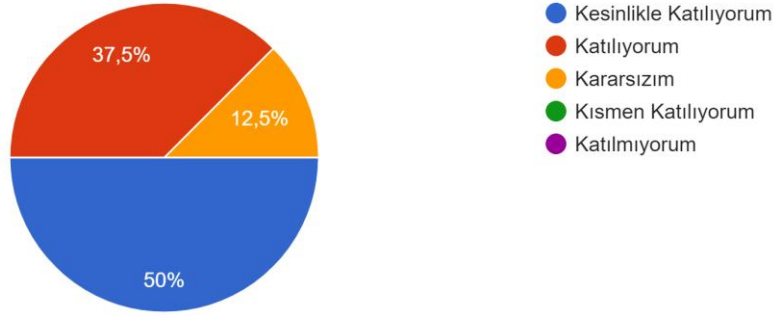


- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Şekil 2: Paydaş Anket Analizi (Veli)

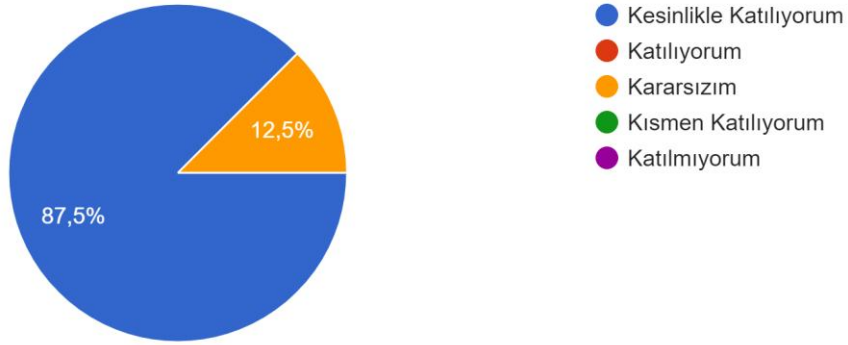
1. İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

8 yanıt



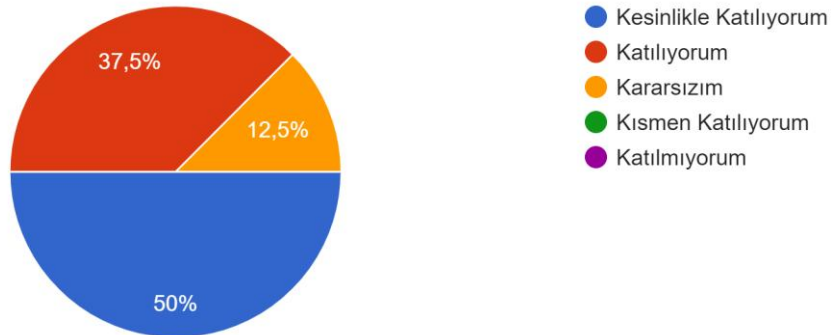
2. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum

8 yanıt



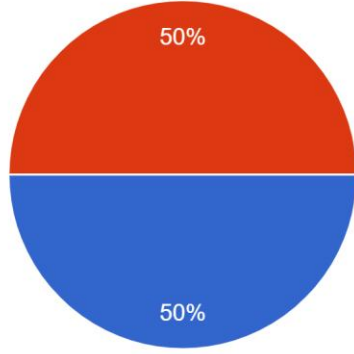
3. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

8 yanıt



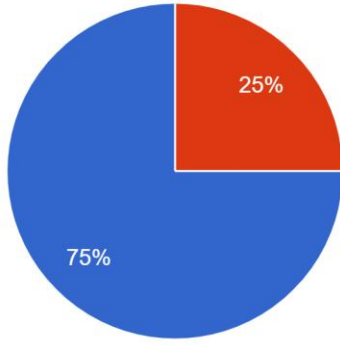
4. Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.

8 yanıt



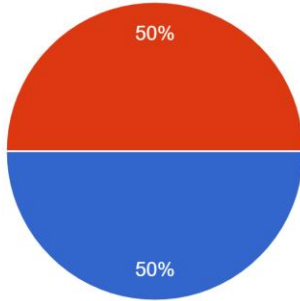
5. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

8 yanıt



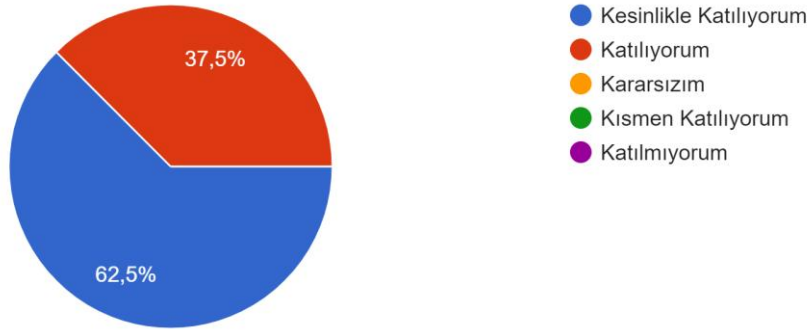
6. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

8 yanıt



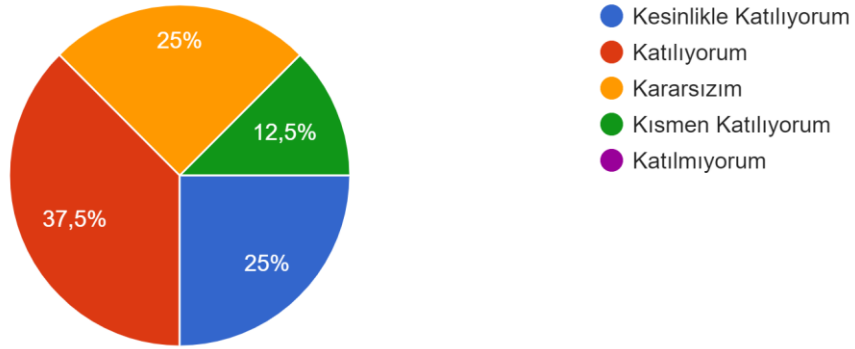
7. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

8 yanıt



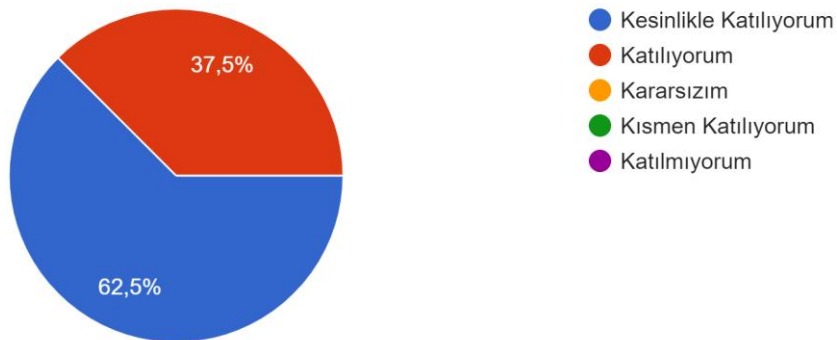
8. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ve okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum

8 yanıt



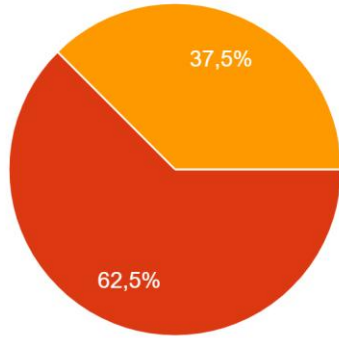
9. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.

8 yanıt



10.Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

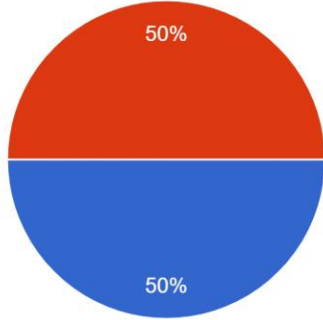
8 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

11. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

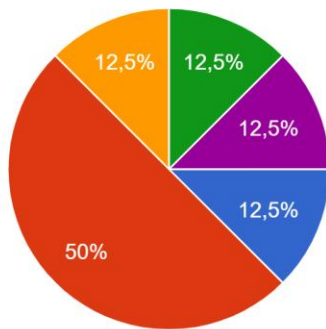
8 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

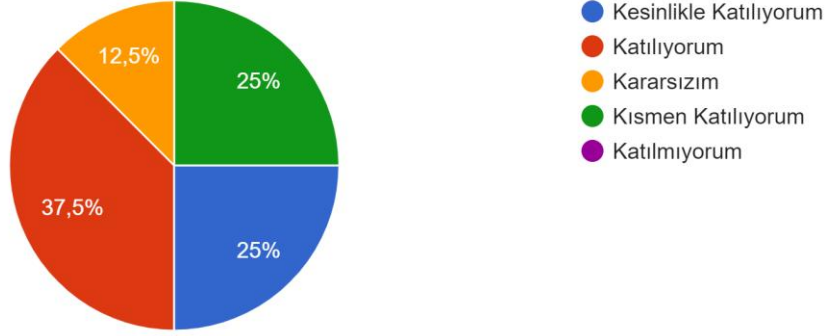
12. Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.

8 yanıt



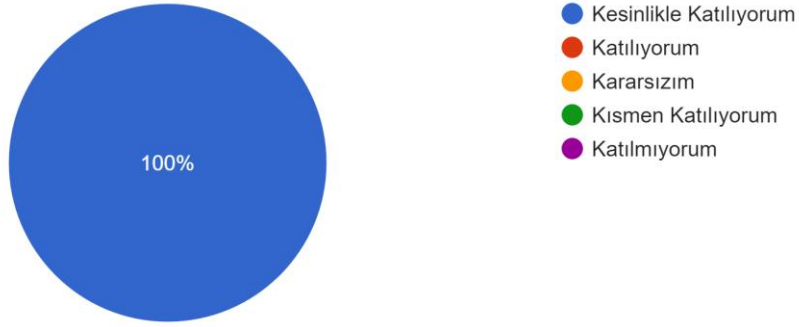
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

13. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.
8 yanıt

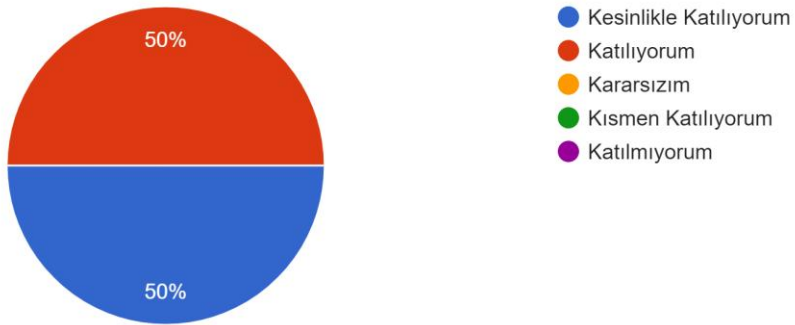


Şekil 3: Paydaş Anket Analizi (Öğretmen)

Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.
2 yanıt

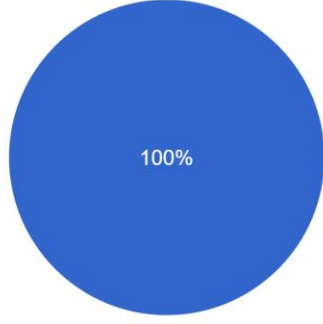


Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.
2 yanıt



Okul temiz ve hijyeniktir.

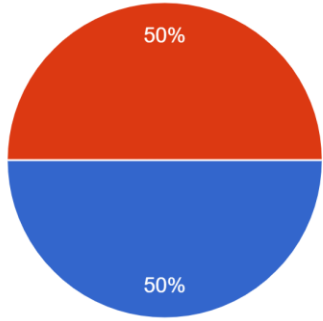
2 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.

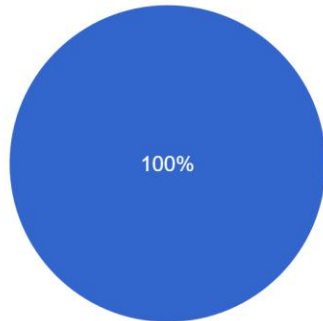
2 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

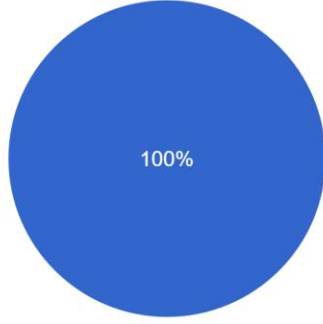
2 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.

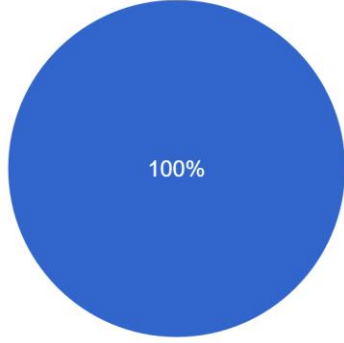
2 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.

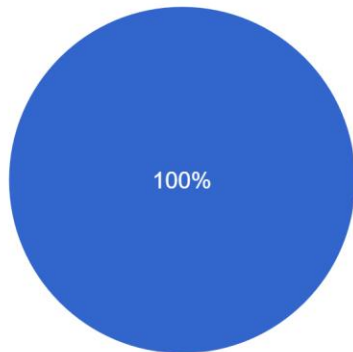
2 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.

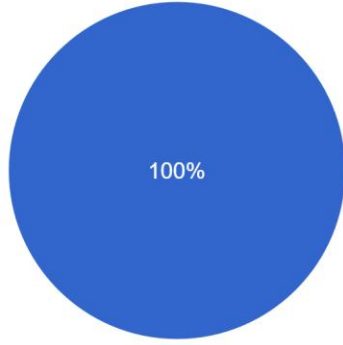
2 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.

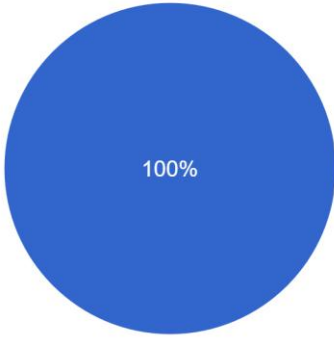
2 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.

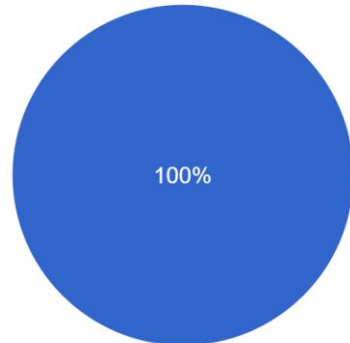
2 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

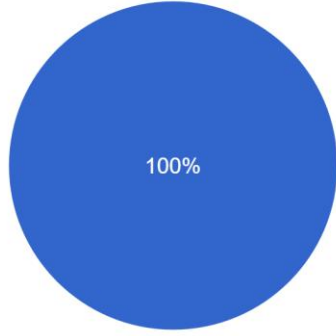
Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.

2 yanıt



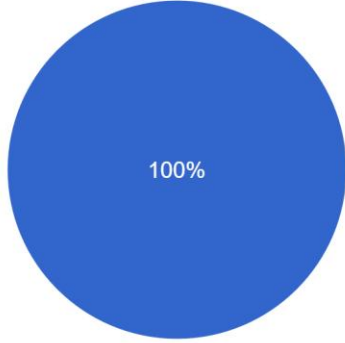
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kismen Katılıyorum
- Katılmıyorum

Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.
2 yanıt



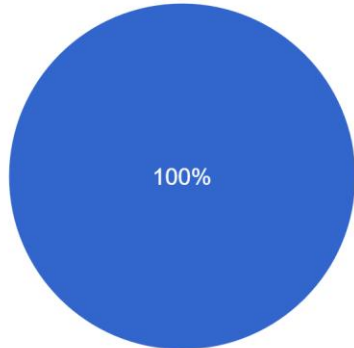
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.
2 yanıt



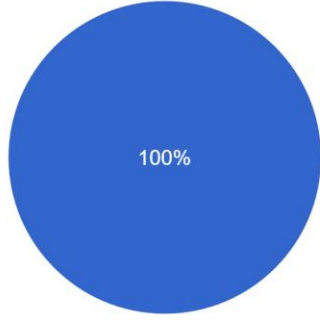
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.
2 yanıt



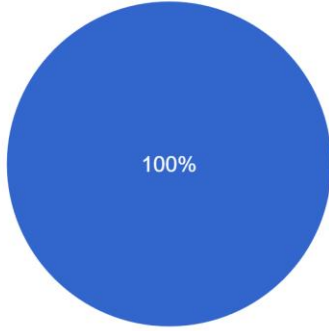
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.
2 yanıt



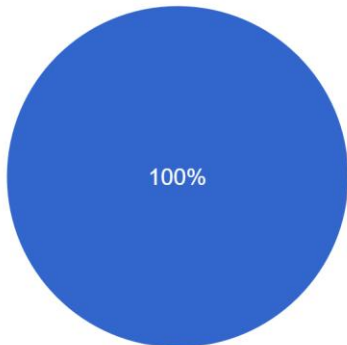
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.
2 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

Okulumuza aidiyet hissediyorum.
2 yanıt



- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kısmen Katılıyorum
- Katılmıyorum

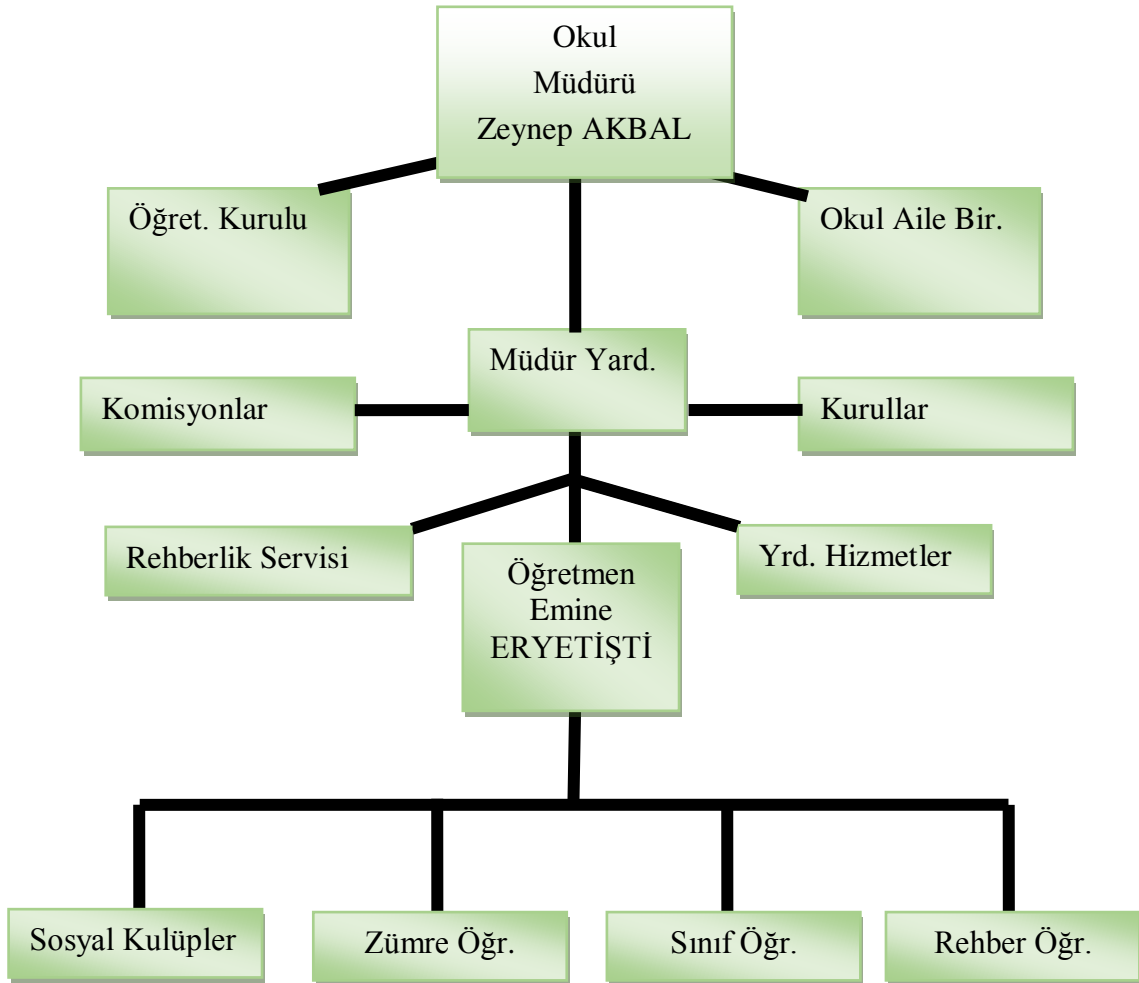
2.7. Kurum İçi Analiz

Müdürlüğümüzde kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde birim içi ve birimler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Yöneticiler yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Müdürlüğümüz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir.

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Şekil 4: Teşkilat Şeması



2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 7. Personel Durum Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Müdür Yetkili Öğretmen	0	1	1
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Okul Öncesi Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	1	2	3

Tablo 8. Öğrenci,Derslik Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	Şubesi
Anasınıfı	3	3	6	A
1.sınıflar	1	1	2	A
2. sınıflar	2	1	3	A
3. sınıflar	1	1	2	A
4. sınıflar	1	1	2	A
Özel Eğitim	0	0	0	
Otizm Sınıfı	0	0	0	
Toplam	8	7	15	

Tablo 9.Öğretmenlerin HizmetSüreleri (Yılıtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
4-6Yıl	0	0	0
7-10Yıl	0	0	0
11-15Yıl	2	0	2
16-20	0	0	0
20ve üzeri	0	0	0

2.7.3. Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 10. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler			
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps
Akıllı Tahta Sayısı	1	Tv Sayısı	0

Tablo 11. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Adedi	İhtiyaç
Öğretmenler Odası	√	0	Yok
Ekipman Odası	√	0	Yok
Kütüphane	√	0	Yok
Rehberlik Servisi	√	0	Yok
Çok Amaçlı Salon	√	0	Yok

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun 2024-2028 döneminde kaynakları, uygulanmakta olan tasarruf tedbirleri de dikkati alınarak tahmin edilmiş ve tabloda sunulmuştur

Tablo 12. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	5000	10000	15000	20000	25000
Okul Aile Birliği	55	55	55	55	55
TOPLAM	5055	10055	15055	20055	25055

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve ekolojik dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden yararlanılmıştır.

Tablo 13 .PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Milli Eğitim Bakanlığı ve İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planlarının incelenmesi• Bakanlığımız 2023 Eğitim Vizyonu Çalışmaları• Mevzuat hükümleri• Personelin yasal hak ve sorumlulukları	<ul style="list-style-type: none">• Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu• İstihdam oranları• Okulun gelirini arttırıcı unsurlar• Okulun giderlerini arttıran unsurlar• Tasarruf sağlama imkânları• İşsizlik durumu
Sosyo kültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Aile yapısındaki değişimler(geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.)• Nüfus artışı,göç• Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı• Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam)• Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar• Teknoloji alanındaki gelişmeler• Teknolojinin eğitimde kullanımı,• Bakanlığın teknolojik alanda yaptığı uygulamalar (MEBBİS, e-okul, FATİH Projesi vb.)
ÇevreselEtkenler	
<ul style="list-style-type: none">• Tarihi, turistik unsurlar• İklimsel koşullar• Jeolojik yapı• Çevresel faktörlerden kaynaklanan farklılıklar• Yeraltı ve yerüstü doğal kaynakların kullanımı	

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Tablo 14.GZFT Listesi

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none">• Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması,• Öğrencilerin okula devamının sağlanması,• Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması,• Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması• Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması• Genç ve dinamik bir eğitim çalışanlarının bulunması.• Velilerle iş birliğinin yapılması.• Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması,	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerdeki okuma alışkanlığının az olması,• 4 sınıfın bir arada olması• Her sene yardımcı personelin değişmesi, (İŞKUR aracılığı ile gelenlerin)• Okul-veli iş birliğinin istenen düzeyde olmaması,• Velilerin eğitim seviyesinin düşük olması,• Spor salonunu olmaması,• Okulun giriş kapısının önünden işlek bir yol geçmesi, kasis olmaması,

Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none"> • Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi.. • Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtım uygulaması • Okul öncesi eğitime önem verilmesi, • Okul kantinin koöpertifçilk usulüyle işletilmesi, • İlçemizin tarihi dokusunun zenginliği ve Karadeniz Bölgesinin kapısı konumunda olması, • Bilgiye ulaşımın kolaylaşması, • Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisi, • Çevre bilincinin her geçen yıl artması • Okul çevresinde gürültü kirliliğinin az olması 	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar • Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar, eğitim alanındaki kamu yatırımlarının yetersiz olması. • Eğitimde kullanılan ders araç, gereçlerine dayalı giderlerin artması nedeniyle ailelerin ve eğitim kurumlarının bu ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalması, • Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumunun düşük seviyede olması, • Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler, • Bireylerin gelişen kitle iletişim araçlarının olumlu katkılarının yanında, olumsuz etkilerine de maruz kalmaları, • Velilerin eğitime yönelik ilgi düzeylerindeki farklılıklar

HAVZA
ÇAYIRÖZÜ İLKOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI

3. BÖLÜM

GELECEĞE BAKIŞ

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

- ✓ Temel becerileri kazanmış kendini gerçekleştiren bireyler yetiştirmek için varız.

3.2. Vizyon

- ✓ Geleceği okuyan, geleceği bugünden tasarlayan bireylerin yetiştiği bir okul.

3.3. Temel Değerler

- ✓ Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
- ✓ Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
- ✓ Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
- ✓ Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
- ✓ Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanırız.
- ✓ Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
- ✓ Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
- ✓ Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
- ✓ Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
- ✓ Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLER

4.1. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

Amaç 1: Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Amaç 2: Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak

Hedef 2.1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Hedef 2.2. Okulumuzun; ilçe, il ve ulusal düzeydeki proje yarışmalarına, sosyal-kültürel ve sportif faaliyetlere daha fazla sayıda öğrenci ile katılımını sağlamak.

Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Hedef 3.1. Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabilecektir.

Hedef 3.2 Kurumsal kapasitesinin ve iletişimin artmasına yönelik çalışan ödüllendirilmesi ve motivasyonlarının sağlanması, çalışanların mesleki gelişim seminerlerine katılımın sağlanması

4.2. Amaç ,Hedef,Gösterge ve Stratejiler

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nda toplamda 5 hedef, 67 performans göstergesi ve 82 strateji bulunmaktadır. Söz konusu tematik amaçlar, hedefler, performans göstergesi ve stratejiler ise her temanın kendi kartında Tablo 23'te ayrıntılı şekilde yer almaktadır

Tablo 15:Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

Amaç 1	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.									
Hedef 1.1	Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	1
PG1.1.1 İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	25	75	75	90	90	100	100	6 Ay	6 Ay	
PG1.1.2 Okul öncesi eğitimde net okullaşma oranı (5 yaş) (%)	25	75	75	100	100	100	85	6 Ay	6 Ay	
PG1.1.3 Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	0	0	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay	
PG1.1.4 Ortaokula gitme oranı	25	100	100	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi ve Öğretmenler									
İşbirliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim ve İlçe Vat. Ve Nüf. İşleri Müd., Yerel Yöneticiler									
Riskler	Veli iletişim ve adres bilgilerine ulaşılamaması									
Stratejiler	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti ve anasınıfına gitmeleri için aile ziyaretleri Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve velilere mesaj ile bildirilmesi Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	1000									
Tespitler	Eğitime erişimle ilgili problemler iletişimin koordinesinde yaşanan aksaklıklardan meydana gelmektedir.									
İhtiyaçlar	Veli adres bilgileri değiştiğinde eğer nüfus müdürlüklerinde değişiklik kaydı yapıldıysa e okul üzerinden güncelleme yapma yolu ile değişikliğe ulaşılabilmektedir. Fakat nüfus müdürlüklerine bildirilmeyen adres değişimlerinde yerel kaynaklarla işbirliğine ihtiyaç vardır.									

Amaç 2	Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş, sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.									
Hedef 2.1	Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılabacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.									
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG2.1.1 Veli ziyareti sayısı	10	5	5	6	7	8	9	6 Ay	6 Ay	
PG2.1.2 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	5	5	7	7	8	10	6 Ay	6 Ay	
PG2.1.3 Okul/ kurumda etkinliklere katılan öğrenci sayısı	10	9	9	10	10	10	10	6 Ay	6 Ay	
PG2.1.4 Rehberlik servisi ile görüşme yapılan öğrenci sayısı	10	0	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay	
PG2.1.5 Rehberlik servisi ile görüşme yapılan veli sayısı	10	0	1	1	2	2	2	6 Ay	6 Ay	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi ve Öğretmenler									
İşbirliği Yapılacak Birimler	İlçe MEM, Diğer okul ve kurumların Rehberlik birimleri									
Riskler	Eğitimde Başarı” kavramından yalnızca akademik başarının anlaşılması									
Stratejiler	<p>Veli ziyaretlerini arttırma</p> <p>Egzersiz çalışmalarına katılımı arttırmak</p> <p>Öğrencilerin başarı seviyesini yükseltmek ve okulun araç- gereç eksikliğini gidermek.</p> <p>Kitap kurdu adında bir grup kurarak öğrencilere kitap okumayı sevdirmek</p> <p>Velilere ders çalışma konusunda seminer verilmesi</p> <p>Öğrencilere ders çalışma konusunda bilgilendirme çalışması yapma</p>									
Maliyet Tahmini	1000									
Tespitler	<p>Öğrencilerin öğrenme etkinliklerini destekleyecek, yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması</p> <p>Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri</p>									
İhtiyaçlar	<p>Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı</p> <p>Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi</p>									

Amaç 2	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda ülkemizin uluslararası alanda görünürlüğünü artıracak eğitim diplomasisi çalışmalarıyla yurt dışında yaşayan vatandaşlara, soydaşlara ve ülke vatandaşlarına yönelik eğitim öğretim faaliyetlerini yaygınlaştırmak ve eğitim iş birlikleri geliştirmek.								
Hedef 2.2	Güçlü bir eğitim diplomasisi ile uluslararası iş birlikleri geliştirilecek ve ülkemizin uluslararası alanda etkililiği artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.2.1 Ulusal ve Uluslararası projelere katılım sayısı	10	0	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
PG2.2.2 Sosyal ve kültürel etkinliklere katılan öğrenci sayısı	10	8	9	9	9	9	9	6 Ay	6 Ay
PG2.2.3 Sportif Etkinliklere katılan öğrenci sayısı	10	0	2	2	2	2	2	6 Ay	6 Ay
PG2.2.4 E-Twinning projelerine katılan öğretmen sayısı	10	0	2	2	2	2	2	6 Ay	6 Ay
KoordinatörBirim	Okul İdaresi ve Öğretmenler								
İşbirliği Yapılacak Birimler	İlçe Milli Eğitim,OkulAileBirliği								
Riskler	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerle ilgili kurumlarda veri toplanamaması								
Stratejiler	<p>Öğrencilerimize ulusal ve uluslararası projeler ile ilgili bilgilendirmeler ve rehberlik yapmak, katılan öğrencilerimizin ödüllendirilmesi</p> <p>Öğrencilerimizi sosyal-kültürel etkinlikler hazırlamak ve katılımlarını sağlamak, katılan öğrencilerimizin ödüllendirilmesi</p> <p>Öğrencilerimizi yetenekleri doğrultusunda sportif etkinliklere yönlendirmek ve ödüllendirmek</p>								
Maliyet Tahmini	3000								
Tespitler	Okulumuzda sosyal, kültürel ve sportifetkinliklere yönelik çalışmaların olduğu görülmüştür. Okulumuzda sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönelik yarışmalara katılım olduğu görülmüştür								
İhtiyaçlar	Okul ve okul dışı etkinliklere yönelik finans desteğine ihtiyaç vardır.								

Amaç 3	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.								
Hedef 3.1	Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; öğretmenlik mesleğinin niteliğini ve toplumsal statüsünü güçlendirecek, ihtiyaç duyulan personel niteliklerini ve mesleki gelişimi sağlayacak şekilde yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.1.1 Okul istinat duvarının ve dış kapılarının onarılması	10	0	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
PG3.1.2 Öğrenci Lavabo tuvaletlerinin yenilenmesi	10	0	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
PG3.1.3 Kurum Acil Durum Planı sayısı	10	2	2	2	2	2	3	6 Ay	6 Ay
PG3.1.4 Derslik başına düşen öğrenci sayısı	10	8	8	8	10	10	10	6 Ay	6 Ay
PG3.1.5 Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	10	8	8	9	10	10	10	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi ve Öğretmenler								
İşbirliği Yapılacak Birimler	İlçe Millî Eğitim ve Okul Aile Birliği								
Riskler	Engelli asansörlerinin bozulma ihtimaline karşın aktif kullanılmaması Engelli asansörlerinin ihtiyaç duymayan bireyler tarafından kullanılması Okul kütüphanelerinin oda/sınıf/derslik vb. ihtiyaçlarının karşılanabilmesi için dönüştürülmesi								
Stratejiler	Mevcut altyapıların kullanılabilir olarak kalması sağlanacaktır. Yenilikçi sınıf ortamları oluşturulacak.								
Maliyet Tahmini	20000								
Tespitler	Engelli rampalarında mevzuata uygun düzenlemeler yapılması gerektiği görülmüştür.								
İhtiyaçlar	Fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi								

Amaç 3	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.								
Hedef 3.2	Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; öğretmenlik mesleğinin niteliğini ve toplumsal statüsünü güçlendirecek, ihtiyaç duyulan personel niteliklerini ve mesleki gelişimi sağlayacak şekilde yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
10	40	5	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
PG3.2.1 Yöneticilerimize yönelik, kurumun istekte bulunduğu hizmetiçi eğitim faaliyeti (kurs, seminer vb.) sayısı	10	5	1	1	1	12	1	6 Ay	6 Ay
PG3.2.2 Çalışanlara yönelik moral ve motivasyon etkinlikleri	10	2	1	1	1	1	1	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi ve Öğretmenler								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Okul Aile Birliği, İl ve İlçe Mem								
Riskler	Öğretmen ve yöneticilerin eğitim faaliyetlerinde gönüllü olmaması								
Stratejiler	<p>Öğretmenlerin kişisel ve mesleki gelişimleri amacıyla düzenlenen hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler planlanacaktır</p> <p>Kişisel ve mesleki gelişim programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılmasına ve katılımına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>Çalışanlara yönelik moral verici ve motivasyonu artırıcı yemek, sportif faaliyetler vb. etkinlikler düzenlemek</p>								
Maliyet Tahmini	7000								
Tespitler	<p>Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması</p> <p>Öğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması</p>								

İhtiyaçlar	Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen- yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması
-------------------	--

HAVZA
ÇAYIRÖZÜ İLKOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI

4. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

5. MALİYETLENDİRME

Tahmini Kaynaklar Analizinden yararlanılarak kurumumuzun 5 yıllık hedeflerine ulaşılabilmesi için planlanan faaliyetlerin Tahmini Maliyet Analizi yapılmıştır.

Tablo 16.Tahmini Maliyet

	2024	2025	2026	2027	2028	ToplamMaliyet
Amaç 1						
Hedef 1.1	1000	1000	1000	1000	1000	50000
Amaç 2						
Hedef 2.1	1000	1000	1000	1000	1000	5000
Hedef 2.2	3000	3000	3000	3000	3000	15000
Amaç 3						
Hedef 3.1	4000	4000	4000	4000	4000	20000
Hedef 3.2	7000	7000	7000	7000	7000	35000
Genel Yönetim Giderleri	3000	3000	3000	3000	3000	15000
TOPLAM	19000	18000	18000	18000	18000	140000

HAVZA
ÇAYIRÖZÜ İLKOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI

5. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Şekil 5: İzleme ve Değerlendirme Süreci



Tablo 22. Hedef ve Strateji Sorumluluklar

Amaç 1: Temel eğitimde fırsat eşitliği ve eğitime erişimin sağlandığı, öğretim süreçleri ve eğitim ortamlarının etkin kullanıldığı bir ekosistem inşa ederek öğrencileri çağın gerektirdiği evrensel yeterliliklere sahip, millî ve manevî değerleri benimsemiş sağlıklı ve mutlu bireyler olarak yetiştirmek.			
Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 1.1: Temel eğitimde fırsat eşitliğini sağlayarak eğitime erişimi artırmaya yönelik iyileştirmeler hayata geçirilecektir.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti ve anasınıfına gitmeleri için aile ziyaretleri Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve velilere mesaj ile bildirilmesi Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı
Hedef 1.2: Temel eğitimde bilimsel, sosyal, sportif, kültürel, sanatsal ve toplumsal hizmet gibi alanlarda etkinliklere katılım oranı artırılacak ve sürekli öğrenmeye teşvik etmek amacıyla öğrencilere okuma kültürü kazandırılacaktır.	Veli ziyaretlerini artırma Egzersiz çalışmalarına katılımı arttırmak Öğrencilerin başarı seviyesini yükseltmek ve okulun araç- gereç eksikliğini gidermek. Kitap kurdu adında bir grup kurarak öğrencilere kitap okumayı sevdirmek Velilere ders çalışma konusunda seminer verilmesi Öğrencilere ders çalışma konusunda bilgilendirme çalışması yapmak	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı
Hedef 2.1.: Güçlü bir eğitim diplomasisi ile uluslararası iş birlikleri geliştirilecek ve ülkemizin uluslararası alanda etkililiği artırılacaktır.	Veli ziyaretlerini artırma Egzersiz çalışmalarına katılımı arttırmak Öğrencilerin başarı seviyesini yükseltmek ve okulun araç- gereç eksikliğini gidermek. Kitap kurdu adında bir grup kurarak öğrencilere kitap okumayı sevdirmek Velilere ders çalışma konusunda seminer verilmesi Öğrencilere ders çalışma konusunda bilgilendirme çalışması yapma	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı
Hedef 2.2.: Güçlü bir eğitim diplomasisi ile uluslararası iş birlikleri geliştirilecek ve ülkemizin uluslararası alanda etkililiği artırılacaktır	Öğrencilerimize ulusal ve uluslararası projeler ile ilgili bilgilendirmeler ve rehberlik yapmak, katılan öğrencilerimizin ödüllendirilmesi Öğrencilerimizi sosyal-kültürel etkinlikler hazırlamak ve katılımlarını sağlamak, katılan öğrencilerimizin ödüllendirilmesi Öğrencilerimizi yetenekleri doğrultusunda sportif etkinliklere yönlendirmek ve ödüllendirmek	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı
Hedef 3.1.: Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; öğretmenlik mesleğinin niteliğini ve toplumsal statüsünü güçlendirecek, ihtiyaç duyulan personel niteliklerini ve mesleki gelişimi sağlayacak şekilde yürütülecektir.	Mevcut altyapıların kullanılabilir olarak kalması sağlanacaktır. Yenilikçi sınıf ortamları oluşturulacak.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı

<p>Hedef 3.2 Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; öğretmenlik mesleğinin niteliğini ve toplumsal statüsünü güçlendirecek, ihtiyaç duyulan personel niteliklerini ve mesleki gelişimi sağlayacak şekilde yürütülecektir.</p>	<p>Öğretmenlerin kişisel ve mesleki gelişimleri amacıyla düzenlenen hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler planlanacaktır Kişisel ve mesleki gelişim programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılmasına ve katılımına yönelik çalışmalar yapılacaktır. Çalışanlara yönelik moral verici ve motivasyonu artırıcı yemek, sportif faaliyetler vb. etkinlikler düzenlemek</p>	<p>Okul İdaresi ve Öğretmenler</p>	<p>İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı</p>
--	--	------------------------------------	---

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1.1	PG 1.1.1	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı
	PG 1.1.2	Okul öncesi eğitimde net okullaşma oranı (5 yaş) (%)	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı
	PG1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı
	PG1.1.4	Ortaokula gitme oranı	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı

AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 2.1	PG 2.1.1	Veli ziyareti sayısı	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı
	PG 2.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı
	PG 2.1.3	Okul/ kurumda etkinliklere katılan öğrenci sayısı	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı
	PG 2.1.4	Rehberlik servisi ile görüşme yapılan öğrenci sayısı	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı
	PG 2.1.5	Rehberlik servisi ile görüşme yapılan veli sayısı	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı
Hedef 2.2	PG 2.2.1	Ulusal ve Uluslararası projelere katılım sayısı	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı
	PG 2.2.2	Sosyal ve kültürel etkinliklere katılan öğrenci sayısı	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı
	PG 2.2.3	Sportif Etkinliklere katılan öğrenci sayısı	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı
	PG 2.2.4	E-Twinning projelerine katılan öğretmen sayısı	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Mahalle Muhtarlığı

AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 3.1	PG 3.1.1	Okul istinat duvarının ve dış kapılarının onarılması	HBÖŞ	BiŞ, ÖERHŞ, TTKB
	PG 3.1.2	Öğrenci Lavabo tuvaletlerinin yenilenmesi	HBÖŞ	BiŞ, ÖERHŞ, TTKB
	PG 3.1.3	Kurum Acil Durum Planı sayısı	HBÖŞ	BiŞ, ÖERHŞ, TTKB
	PG 3.1.4	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	HBÖŞ	ÖÖKŞ, DÖŞ, MTEŞ, OŞ, ÖDSHŞ, TEŞ, SGŞ, YEĞİTEK,TTKB

	PG 3.1.5	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	HBÖŞ	ÖÖKŞ, DÖŞ, MTEŞ, OŞ, ÖDSHŞ, TEŞ, SGŞ, YEĞİTEK, TTKB
Hedef 3.2	PG 3.2.1	Yöneticilerimize yönelik, kurumun istekte bulunduğu hizmetçi eğitim faaliyeti (kurs, seminer vb.) sayısı	HBÖŞ	ÖÖKŞ, DÖŞ, MTEŞ, OŞ, ÖDSHŞ, TEŞ, SGŞ, YEĞİTEK, TTKB
	PG 3.2.2	Çalışanlara yönelik moral ve motivasyon etkinlikleri	HBÖŞ	ÖÖKŞ, DÖŞ, MTEŞ, OŞ, ÖDSHŞ, TEŞ, SGŞ, YEĞİTEK, TTKB